Утверждаю
Директор КГП «Костанайский высший медицинский колледж» Управления здравоохранения акимата Костанайской области
_____ С. Катненова
«_15_» _____ 2019 г.

П Р А В И Л А П Р И Е М А

в Костанайский высший медицинский колледж
на 2019-2020 учебный год

1. Общие положения

1.1 Настоящие правила приема определяют порядок приема документов, проведения вступительных экзаменов и зачисление в число обучающихся КГП «Костанайский высший медицинский колледж» (далее – Колледж)

1.2 Правила приема в Колледж (далее – Правила) разработаны в соответствии:

- с Законом Республики Казахстан от 27 июля 2007 года "Об образовании".
- Типовыми правилами приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы технического и профессионального образования, утвержденными Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 октября 2018 года № 578.
- Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 14 апреля 2015 года № 200 «Об утверждении стандартов государственных услуг, оказываемых организациями технического и профессионального образования».
- Постановлением Правительства Республики Казахстан от 28 февраля 2012 года № 264 «Об утверждении размеров квоты приема при поступлении на учебу в организации образования, реализующие образовательные программы технического и профессионального, послесреднего и высшего образования».

1.3 В Костанайский высший медицинский колледж принимаются граждане Республики Казахстан, иностранные граждане и лица без гражданства имеющие общее среднее, техническое и профессиональное, послесреднее, высшее образование, а также лица с особыми образовательными потребностями с документом (аттестат) об образовании.

1.4 При поступлении на обучение от утвержденного государственного образовательного заказа предусматривается квота приема для:

1) граждан из числа инвалидов I, II групп, инвалидов с детства, детей-инвалидов - 1 процент;
2) лиц, приравненных по льготам и гарантиям к участникам и инвалидам Великой Отечественной войны, - 0,5 процента;
3) граждан из числа сельской молодежи на специальности, определяющие социально-экономическое развитие села, - 30 процентов;
4) лиц казахской национальности, не являющихся гражданами Республики Казахстан, - 4 процента;
5) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также граждан Республики Казахстан из числа молодежи, потерявших или оставшихся без попечения родителей до совершеннолетия, - 1 процент;
6) граждан из числа сельской молодежи, переселяющихся в регионы, определенные Правительством Республики Казахстан, - 10 процентов.

2. Организация приема документов и проведение вступительных экзаменов

2.1 Для приема заявлений лиц на обучение в Костанайский высший медицинский колледж , на период приема документов, проведения вступительных экзаменов и зачисления в состав обучающихся приказом директора создается приемная комиссия (далее - Комиссия), которая начинает работу с 1 июня и состоит из нечетного количества, включая ее председателя.

В состав приемной комиссии входят представители заинтересованных государственных органов, местных представительных и исполнительных органов, работодателей,

общественных организаций. Из состава конкурсной комиссии большинством голосов членов избирается председатель.

Решение приемной комиссии считается правомочным, если на заседании присутствуют не менее двух третей ее состава. Решение приемной комиссии принимается большинством голосов от числа присутствующих на экзамене. При равенстве голосов членов комиссии голос председателя приемной комиссии является решающим. Секретарь не является членом приемной комиссии.

2.2 Зачисление лиц на обучение в организации образования, осуществляется по заявлениям лиц на конкурсной основе.

2.3 Прием заявлений лиц на обучение в Колледж осуществляется с 20 июня по 20 августа календарного года.

2.4 К заявлению о приеме на обучение в организации образования поступающие прилагают подлинник документа об образовании, медицинскую справку по форме № 086-У с приложением флюороснимка, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 23 ноября 2010 года № 907 "Об утверждении форм первичной медицинской документации организаций здравоохранения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 6697), для инвалидов I и II группы и инвалидов с детства заключение медико-социальной экспертизы по форме 088-У, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 23 ноября 2010 года № 907 "Об утверждении форм первичной медицинской документации организаций здравоохранения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 6697)), 4 фотокарточки размером 3х4, документ, удостоверяющий личность (для идентификации личности).

Услугополучатели – иностранцы и лица без гражданства, также представляют документ, определяющий их статус, с отметкой о регистрации по месту проживания:

1) иностранец - вид на жительство иностранца в Республике Казахстан;

2) лицо без гражданства - удостоверение лица без гражданства;

3) беженец - удостоверение беженца;

4) лицо, ищущее убежище – свидетельство лица, ищущего убежище;

5) оралман – удостоверение оралмана.

Документы для поступления предъявляются лично поступающим или его законными представителями.

Лица, поступающие на учебу в организацию образования, для которых предусматривается квота приема, представляют документы, подтверждающие категорию.

2.5 Заявления от поступающих регистрируются в журналах регистрации по формам обучения.

2.6 Прием на обучение лиц с особыми образовательными потребностями осуществляется с учетом заключения психолого-медико-педагогической консультации об отсутствии противопоказаний для обучения по выбранной специальности на основании заявления одного из законных представителей.

2.7 Вступительные экзамены для поступающих на обучение в Колледж проводятся в форме электронного тестирования по трем предметам : казахский язык или русский язык, история Казахстана и предмет по профилю специальности. (Приложение1)

Конкурс проводится на основе баллов, полученных по результатам вступительных экзаменов, проведенных организацией образования.

Вступительные экзамены проводятся согласно утвержденному графику. График с указанием даты и время, места проведения вступительных экзаменов утверждается приказом директора колледжа и не позднее 3 (трех) рабочих дней до проведения экзамена размещается на информационном стенде и на интернет ресурсе Колледжа.

В период проведения вступительных экзаменов производится аудио – видеозапись.

Приемная комиссия проводит персональное собеседование с поступающим по соответствующим направлениям. (Приложение 2)

Приемная комиссия с каждым поступающим проводит собеседование не более 20 минут.

Перечень вопросов для собеседования утверждается председателем приемной комиссии.

Результаты вступительных экзаменов размещаются на информационных стендах или интернет-ресурсе Колледжа в день проведения вступительных экзаменов.

2.8. Вступительные экзамены проводятся с 1 по 27 августа календарного года.

2.9 При проведении вступительных экзаменов в форме тестирования количество тестовых заданий (вопросов) по каждому предмету – 25; правильный ответ на каждое тестовое задание оценивается 1 баллом; на тестирование по трем предметам отводится 2 часа 15 минут; коды правильных ответов вывешиваются сразу после окончания тестирования; результаты тестирования объявляются в день его проведения.

2.10 Вступительные экзамены в Колледж проводятся на казахском или русском языках согласно заявлениям поступающих.

2.11 Пересдача вступительных экзаменов не допускается.

2.12 Лица, поступающие на обучение в Колледж на специальности «Сестринское дело», «Лечебное дело», «Стоматология» сдают специальный экзамен, форма проведения специального экзамена устанавливается согласно Приложению 3 к Правилам.

2.13 Расписание специального экзамена (форма проведения экзамена, дата, время и место проведения, консультации) утверждается председателем приемной комиссии и доводится до сведения поступающих не позднее до начала приема документов.

2.14 Допуск поступающего в аудиторию проведения специального экзамена осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

2.15 До начала специального экзамена поступающим выдается экзаменационный материал и объясняется порядок, предъявляемый к оформлению титульных листов, а также указываются время начала и окончания специального экзамена, время и место объявления результатов и процедура подачи заявления на апелляцию.

2.16 Итоги специального экзамена оформляются ведомостью оценок.

Специальный экзамен оценивается в форме - "допуск" или "недопуск".

2.17 Результаты специального экзамена объявляются в день проведения экзамена.

2.18 По результатам специального экзамена поступающему выдается выписка из ведомости оценок для предъявления в организации образования.

2.19 В целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при оценке результатов вступительных экзаменов, защиты прав поступающих приказом директора Колледжа создается апелляционная комиссия. Состав апелляционной комиссии состоит из нечетного числа членов. Состав апелляционной комиссии формируется из числа педагогических работников Колледжа по тестируемым предметам. Количество педагогических работников по одному предмету тестирования составляет не менее двух человек. Из состава апелляционной комиссии большинством голосов членов избирается председатель. Секретарь не является членом апелляционной комиссии.

2.20 Лицо, не согласное с результатами вступительных экзаменов, подает заявление на апелляцию.

Заявление на апелляцию подается в апелляционную комиссию до 13.00 часов следующего дня после объявления результатов вступительных экзаменов и рассматривается апелляционной комиссией с участием заявителя в течение одного рабочего дня со дня подачи заявления.

2.21 Решение апелляционной комиссии считается правомочным, если на заседании присутствуют не менее двух третей ее состава. Решение апелляционной комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании. В случае равенства голосов, голос председателя апелляционной комиссии является решающим. Работа апелляционной комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами апелляционной комиссии.

2.22 При проведении конкурса на зачисление учитывается сумма баллов согласно пункту 2.7 Правил.

2.23 Зачисление в состав обучающихся Колледжа проводится с 25 по 31 августа календарного года;

2.24 Зачисление в Колледж производится по специальностям, языкам обучения на открытом заседании приемной комиссии.

2.25 Информация о результатах зачисления доводится до сведения поступающих по 31 августа календарного года приемной комиссией путем размещения на информационных стендах или на интернет ресурсе Колледжа.

2.26 Абитуриентам, не набравшим пороговый балл и не прошедшим по конкурсу, документы возвращаются по удостоверению личности, в случае отсутствия расписки о приеме документов.

Приложение 1

Перечень общеобразовательных предметов по профилю специальностей технического и профессионального образования

Наименование специальности	Профилирующий предмет
0301000 «ЛЕЧЕБНОЕ ДЕЛО»	Биология
0302000 «СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО»	Биология
0305000 «ЛАБОРАТОРНАЯ ДИАГНОСТИКА»	Биология
0304000 «СТОМАТОЛОГИЯ»	Биология
0306000 «ФАРМАЦИЯ»	Химия

Приложение 2

1. Специальность 0301000 «ЛЕЧЕБНОЕ ДЕЛО»
   Квалификация 0301013 – Фельдшер
   Срок обучения – 2 года 10 месяцев

2. Специальность 0301000 «ЛЕЧЕБНОЕ ДЕЛО»
   Квалификация 0301023 – Акушер(ка)
   Срок обучения – 2 года 10 месяцев

3. Специальность 0302000 «СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО»
   Квалификация 0302043 - Медицинская сестра общей практики
   Срок обучения – 2 года 10 месяцев

4.Специальность 0305000 «ЛАБОРАТОРНАЯ ДИАГНОСТИКА»
   Квалификация 0305013- Медицинский лаборант
   Срок обучения – 2 года 10 месяцев

5. Специальность 0306000 «ФАРМАЦИЯ»
   Квалификация 0306013- Фармацевт
   Срок обучения – 2 года 10 месяцев

6.Специальность 0304000 «СТОМАТОЛОГИЯ»
   Квалификация 0304023 – Дантист
   Срок обучения – 2 года 10 месяцев

Приложение 3

Форма проведения специальных экзаменов

Код специальности технического и профессионального образования	Наименование специальности	Форма проведения специальных экзаменов на базе среднего образования (среднее общее)
0300000 – Медицина, фармацевтика *		
0301000	Лечебное дело	Психометрическое тестирование/ эссе на выявление профессиональной пригодности
0302000	Сестринское дело	Психометрическое тестирование/ эссе на выявление профессиональной пригодности
0304000	Стоматология	Психометрическое тестирование/ эссе на выявление профессиональной пригодности

* по остальным медицинским специальностям сдача специального экзамена не требуется